### **UMOWA nr AD.ZP.3817-19/…/2021/MC**

(projekt)

zawarta w dniu .......................... pomiędzy :

**Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej Nr 1 w Rzeszowie** z siedzibą w Rzeszowie, ul. Czackiego 2, 35-051 Rzeszów, wpisanym do rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie,  
XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000056185,  
NIP 8131501971, REGON 000314193

zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,

**reprezentowanym przez *dr n. ekon. Grzegorza Maternę*  - *Dyrektora,***

a .....................................................................................................................................................

reprezentowaną przez :

...................................................................................................

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie ofertowe na dostawy pasków do analizy moczu wraz z dzierżawą czytników – 2 szt. zawarta została umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. ***Wykonawca*** zobowiązuje się dostarczać ***Zamawiającemu*** kompletny asortyment zawierający paski do moczu, kontrole, a także materiały eksploatacyjne niezbędne do funkcjonowania czytników zwane dalej TOWAREM. Rodzaj, ilość, cenę i wartość TOWARÓW określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy zgodnie z ofertą z dnia ……………………….

2. W okresie trwania umowy ***Wykonawca***  zobowiązuje się dostarczać codzienne i międzynarodowe materiały kontrolne do moczu.

3. Miejsce dostaw: Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej w Szpitalu Miejskim w Rzeszowie, ul. Rycerska 4

**§ 2**

1.Wartość umowy w okresie 24 miesięcy wynosi brutto :..................................... zł

(słownie:............................................................................................................................)

2. Wartość, o której jest mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy obejmuje:

1/ koszty rocznej dzierżawy czytników, odczynników

2/ dostawy TOWARU wymienionego w załączniku nr 1 do umowy w miejsce  
 wskazane przez Zamawiającego oraz związane z nimi koszty (transport, ubezpieczenie,

opakowanie, załadunek i rozładunek), które stanowią składnik ceny ofertowej Wykonawcy

**§ 3**

1. Za dostarczony TOWAR ***Zamawiający***  zapłaci ***Wykonawcy*** cenę zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury, płatnej przelewem na konto wskazane w fakturze.
2. Ceny wyszczególnione w załączniku nr 1 do niniejszej umowy nie mogą ulec zmianie przez okres trwania umowy.

**§ 4**

1. TOWARo którym jest mowa w § 1ust. 1 zostanie dostarczony w odpowiednich opakowaniach zawierających nazwę, nr serii, datę produkcji i termin ważności ( nie krótszy niż 5 miesięcy ) oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczanego TOWARU przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniami, itp.

***2. Wykonawca*** zobowiązuje się do dostarczenia TOWARU o którym jest mowa w § 1 ust. 1 w ilości każdorazowo wskazanej przez ***Zamawiającego*** w pisemnym lub telefonicznym zamówieniu w terminie do 14 dni od daty jego wpłynięcia do siedziby ***Wykonawcy***. Do dokonywania wszelkich czynności związanych z realizacją umowy, w tym dokonywania zamówień drogą elektroniczną, faxem lub telefonicznie ze strony Zamawiającego upoważniony/-a jest Lesław Krasoń lub osoba zastępująca tel. 178611031 wew. 390,393 e-mail: lkrason@spzoz1.rzeszow.pl

***3. Zamawiający*** zastrzega sobie możliwość nieznacznych zmian ilości zamawianego towaru.

**§ 5**

1. ***Wykonawca*** zapewnia, że dostarczany TOWAR jest dopuszczony do obrotu i stosowania oraz posiada wymagane atesty i certyfikaty.
2. Dostarczany TOWAR posiada odpowiednie parametry do zastosowania w dzierżawionych czytnikach, o których mowa w § 6 niniejszej umowy.
3. ***Wykonawca*** odpowiada wobec ***Zamawiającego*** za wady fizyczne i jakościowe dostarczanego TOWARU na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.
4. Reklamacje ilościowe ***Zamawiający*** zgłaszać będzie ***Wykonawcy*** pisemnie w terminie nie później niż 5 dni roboczych od daty odbioru dostawy.
5. Reklamacje jakościowe ***Zamawiający*** zgłaszać będzie ***Wykonawcy*** pisemnie w terminie ważności reklamowanych TOWARU .
6. W przypadku braku odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 7 dni uznaje się, że reklamacja została uznana przez ***Wykonawcę.***
7. W przypadku uznania reklamacji ***Wykonawca*** zobowiązany jest do dokonania wymiany wadliwego TOWARU lub jego uzupełnienia na swój koszt w terminie najpóźniej do 14 dni od daty uznania reklamacji.

**§ 6**

1. ***Wykonawca*** zobowiązuje się do wydzierżawienia ***Zamawiającemu*** , na czas trwania niniejszej umowy,

- CZYTNIK o nazwie: ............................., rok produkcji........................ o wartości netto

....................................... zł,

- CZYTNIK o nazwie: ..............................., rok produkcji........................ o wartości netto

....................................... zł,

umożliwiający wykonanie oznaczeń TOWAREM stanowiącym przedmiot umowy.

2. ***Wykonawca*** oświadcza, że jest właścicielem CZYTNIKÓW wymienionych w § 6 ust. 1.

**§ 7**

1. ***Wykonawca*** zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczenia, zainstalowania i uruchomienia CZYTNIKÓW oraz przeszkolenia personelu ***Zamawiającego*** w zakresie jego obsługi, w miejscu określonym w § 1 ust. 2 w terminie do 4 tygodni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Przekazanie CZYTNIKÓW nastąpi protokołem zdawczo – odbiorczym sporządzonym z udziałem obu stron umowy.
3. ***Wykonawca*** zobowiązuje się do wydania ***Zamawiającemu*** instrukcji obsługi CZYTNIKÓW w języku polskim.

**§ 8**

1. ***Zamawiający*** zobowiązuje się do użytkowania CZYTNIKÓW w miejscu jego zainstalowania z należytą starannością oraz zgodnie z dostarczoną instrukcją obsługi.   
   Zmiana miejsca użytkowania CZYTNIKÓW może być dokonana jedynie za zgodą i w porozumieniu z ***Wykonawcą***.
2. ***Zamawiający*** nie ma prawa dokonywania żadnych napraw CZYTNIKÓW oraz zobowiązuje się do powiadomienia ***Wykonawcy*** o każdej awarii bądź uszkodzeniu CZYTNIKÓW za wyjątkiem sytuacji określonej w ust. 5.
3. W czasie trwania umowy ***Wykonawca*** zobowiązuje się do dokonywania bezpłatnych napraw (dojazd, czas pracy serwisanta, części zamienne) wynikających z normalnego użytkowania CZYTNIKÓW oraz bezpłatnych przeglądów i konserwacji wynikających z instrukcji obsługi CZYTNIKÓW. Za naprawy wynikające z niezachowania należytej staranności przy eksploatacji CZYTNIKÓW, ***Wykonawca*** obciąży ich kosztami ***Zamawiającego***.
4. ***Wykonawca*** zapewnia możliwość zgłoszeń awarii CZYTNIKÓW w godz. 730- 1700 w dni robocze.
5. Czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii i jej usunięcie wynosi maksymalnie 24 godziny od momentu zgłoszenia awarii. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu ***Zamawiający*** może dokonać koniecznych napraw na koszt ***Wykonawcy***.
6. W przypadku niemożliwości usunięcia awarii w terminie do 3 dni od momentu zgłoszenia uszkodzenia ***Wykonawca*** zobowiązuje się do uruchomienia urządzenia zastępczego tego samego typu w terminie nie dłuższym niż 7 dni , licząc od daty zgłoszenia.
7. Koszty serwisu (dojazdu i czasu pracy serwisanta) związane z koniecznością wymiany materiałów zużywalnych pokrywa ***Wykonawca.***

**§ 9**

Jeżeli CZYTNIKI w chwili wydania ***Zamawiającemu*** mają wady, które uniemożliwiają przewidziane w umowie ich używanie, albo jeżeli wady takie powstały później, a ***Wykonawca*** mimo otrzymanego zawiadomienia nie usunął ich w określonym przez ***Zamawiającego*** terminie, albo jeżeli wady usunąć się nie dadzą, ***Zamawiający*** może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

**§ 10**

1. ***Zamawiający*** zobowiązuje się płacić czynsz dzierżawny, wymagalny w okresach miesięcznych, w wysokości określonej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Płatność nastąpi przelewem w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury, płatnej przelewem na konto wskazane w fakturze.

**§ 11**

1. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy przed upływem okresu jej obowiązywania ***Zamawiający*** ma obowiązek zwrócić CZYTNIKI ***Wykonawcy*** w stanie niepogorszonym poza normalny stopień zużycia, wynikający z prawidłowej eksploatacji, stawiając go do dyspozycji

w ciągu 14 dni od daty rozwiązania umowy przy czym ***Wykonawca*** zobowiązany jest odebrać CZYTNIKI w ciągu 21 dni od tej daty. ***Zamawiający*** zobowiązany jest, na ten czas, z należytą starannością zabezpieczyć CZYTNIKI.

1. Odebranie CZYTNIKÓW winno być potwierdzone podpisaniem przez strony niniejszej umowy tzw. protokołu demontażu .
2. Wszelkie koszty związane z odbiorem CZYTNIKÓW od ***Zamawiającego*** ( koszt demontażu, opakowania, transportu ) ponosi ***Wykonawca*** .

**§ 12**

1. ***Wykonawca*** zapłaci ***Zamawiającemu*** kary umowne :
2. za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od ***Zamawiającego*** w wysokości 5% wartości zamówienia brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
3. za przekroczenie terminów ustalonych dostaw (§ 4 ust. 2) w wysokości 0,1% wartości brutto niezrealizowanej części zamówienia, za każdy dzień zwłoki w dostawie,
4. za opóźnienie terminu dostawy CZYTNIKÓW i pierwszej partii odczynników - w wysokości 0,1 % wartości zamówienia brutto za każdy dzień zwłoki po terminie określonym w § 7 ust. 1 niniejszej umowy,
5. za nie wypełnienie zobowiązań jakościowych ustalonych w § 5 ust. 1,2,3 w wysokości 1% wartości brutto TOWARÓW zareklamowanych, za każdy dzień zwłoki w wymianie towaru na wolny od wad.
6. Strony zastrzegają, że łączna wysokość kar umownych należnych ***Zamawiającemu*** nie może przekraczać 30% wartości zamówienia brutto.
7. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Za szkody wynikłe z nie wykonania lub nienależytego wykonania innych zobowiązań umownych, strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych wynikających   
   z Kodeksu Cywilnego**.**
9. ***Zamawiający*** zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku nie wykonania jej postanowień z winy ***Wykonawcy*** bez obowiązku dokonywania z nim rozliczeń.

**§ 13**

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Strony ustalają, że nie przewidują zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z wyjątkiem zmian, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nadto gdy:

- nastąpią przekształcenia własnościowe,

- nastąpią zmiany techniczne lub organizacyjne,

- nastąpią zmiany adresu,

**§ 14**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

**§ 15**

1. Umowa zostaje zawarta na okres **24 miesięcy tj. od ...................... do ............................**
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę za miesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. Każda ze stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia przez drugą stronę postanowień umowy.

4. W przypadku gdy zamawiający nie zamówi w okresie obowiązywania niniejszej umowy całości zamówienia, okres obowiązywania umowy może ulec przedłużeniu do czasu całkowitego zrealizowania umowy, nie dłużej niż na okres 4 lat od dnia jej podpisania z zastrzeżeniem § 1 pkt. 1.

**§ 16**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 17**

Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

1. ***Wykonawca*** nie jest upoważniony do cesji niniejszej umowy lub jej części, jak również      wierzytelności i zobowiązań z niej wynikających bez zgody Zamawiającego wyrażonej na      piśmie.

2. ***Wykonawca*** jest niezwłocznie zobowiązany do powiadomienia i dostarczenia ***Zamawiającemu*** dowodówdotyczących wszelkich zmian, przekształceń czy sprzedaży jednostki organizacyjnej jaką jest strona umowy oraz osób uprawnionych do reprezentacji pod rygorem wyrównania ***Zamawiającemu*** wszelkiej szkody poniesionej w związku z nie ujawnieniem Zamawiającemu zmian danych.

**§ 19**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca Zamawiający